

## แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ ..... สำนักสื่อสารและประชาสัมพันธ์ .....  
 ประจำปีงบประมาณ ..... ๒๕๖๖ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ส.ค. - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖) .....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

## ๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	กองสุศึกษา	๑๒ ม.ค. ๒๕๖๗	จัดทำประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริต “นโยบายไม่รับของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๒	กลุ่มประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขานุการกรม	๑๒ ม.ค. ๒๕๖๗	

## ๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนักสื่อสารและ ประชาสัมพันธ์	๑ ส.ค. ๒๕๖๗	ผู้อำนวยการสำนักสื่อสารและ ประชาสัมพันธ์มอบนโยบาย No Gift Policy	เจ้าหน้าที่สำนักสื่อสาร และประชาสัมพันธ์ รับทราบนโยบายจาก ผู้บริหาร

## ๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
<b>ผู้ให้ของขวัญ</b>	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	ไม่มี
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	ไม่มี
๓) ประชาชน	ไม่มี
๔) อื่น ๆ	
<b>รับในนาม</b>	
๑) หน่วยงาน	ไม่มี
๒) รายบุคคล	ไม่มี
<b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b>	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	ไม่มี
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	ไม่มี
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ .....	

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....  
.....  
.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....  
(นางสินีนารถ สิริมานะเจริญชัย)  
ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....  
(นางสาวมะลิ ไพฑูรย์เนรมิต)  
ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ : ๑. สำนักสื่อสารและประชาสัมพันธ์ เป็นหน่วยงานภายในที่กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ  
จัดตั้งขึ้นมาใหม่ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ (รายงานตั้งแต่วันที่ ๑ ส.ค. - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖)  
๒. ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน  
และเผยแพร่ลงเว็บไซต์